

Estos formularios se proporcionan solo con fines informativos. Todos los formularios que se presentan o entregan ante la Secretaría deben estar en inglés.

INSTRUCCIONES Y FORMULARIO PARA LA DECLARACIÓN JURADA DE CONTESTACIÓN

Tenga en cuenta que el personal del tribunal no puede brindarle asesoramiento legal ni ayudarle a completar estos formularios. El uso de estos formularios no garantiza su éxito en el tribunal. Le recomendamos que consulte con un abogado si necesita ayuda. Si tiene preguntas específicas relacionadas con los formularios, puede comunicarse con la Línea de Ayuda de Formularios Legales al 1- 855-784-0004 o enviar un correo electrónico al personal del UJS a ujssrlhelp@ujs.state.sd.us. Además, para obtener más información sobre las leyes de Dakota del Sur, también puede visitar el sitio web de la Legislatura de Dakota del Sur.

Complete este formulario de la siguiente manera:

- Completar el encabezamiento con el nombre del condado, el número de circuito judicial, el nombre del Demandante y del Demandado, y el número de expediente. Puede encontrar toda esta información en cualquier presentación previa realizada en su caso.
 - También puede comunicarse con la Secretaría del Tribunal, la línea de ayuda legal o enviar un correo electrónico al personal de UJS para obtener esta información.
- Número 1: colocar su nombre.
- Número 2: marcar con un círculo si usted es el Demandante o el Demandado.
- Número 3: indicar todos los documentos que haya recibido de la parte contraria e ingresar la fecha en la que se firmaron.
 - El nombre del documento se puede encontrar en el encabezamiento.
- Número 5: indicar las alegaciones con las que esté de acuerdo con el documento que recibió.
- Número 6: indicar las alegaciones con las que no esté de acuerdo con el documento que recibió.
- Número 7: indicar si solicita que el Tribunal haga algo.
- Firmar y colocar la fecha ante un escribano o la Secretaría del tribunal.
- Presentar las copias originales ante la Secretaría del tribunal. Conservar una copia para usted.
- Enviar por correo una copia de a la parte contraria.
- Completar una Declaración jurada de envío por correo (UJS-338) y presentarla ante la Secretaría del tribunal.

Estos formularios se proporcionan solo con fines informativos. Todos los formularios que se presentan o entregan ante la Secretaría deben estar en inglés.

ESTADO DE DAKOTA DEL SUR

TRIBUNAL DE CIRCUITO

CONDADO DE _____

CIRCUITO JUDICIAL _____

Demandante frente a Demandado	Núm. de caso: _____ DECLARACIÓN JURADA DE CONTESTACIÓN
---	--

1. Yo, _____, por la presente, declaro bajo juramento y bajo pena de ley que lo siguiente es cierto:
2. Que soy el **Demandante/Demandado** (*marcar una opción*) en la acción mencionada anteriormente.
3. Que recibí los siguientes documentos:

Con fecha: _____

4. Que presento esta Declaración jurada de contestación en respuesta a dichos documentos.
5. Que estoy de acuerdo con las siguientes alegaciones de la otra parte y por las siguientes razones:

6. Que no estoy de acuerdo con las siguientes alegaciones de la otra parte y por las siguientes razones:

Estos formularios se proporcionan solo con fines informativos. Todos los formularios que se presentan o entregan ante la Secretaría deben estar en inglés.

7. Que le solicito al Tribunal que:

8. Que solicito que se lleve a cabo una audiencia para escuchar a las partes y presentar evidencia con respecto a estos problemas.

Con fecha este día _____ de _____ de 20 _____.

Firma del Demandante/Demandado (marcar con un círculo)

Jurado/declarado ante mí este día _____ de
_____ de 20 _____.

Nombre del Demandante/Demandado
(marcar con un círculo)

Escribano/Secretario adjunto/Secretario del
tribunal

Dirección

La comisión expira el: _____

Ciudad, estado y código postal

Número de teléfono